



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



IN-III.271.1.5.2011.EW.IG

ZAŁĄCZNIK NR 7
do SIWZ

ZAKRES CZYNNOŚCI INŻYNIERA KONTRAKTU dla zadania inwestycyjnego

„Zagospodarowanie stoków Dębowca”

A. Postanowienia ogólne

1. Inżynier Kontraktu i jego Zespół Nadzoru jako Przedstawiciel Zamawiającego

- działa w jego imieniu i odpowiada za kompleksową i terminową realizację inwestycji wraz z wyposażeniem oraz oddanie jej do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz warunkami określonymi w umowie zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót (**zwanej dalej KONTRAKTEM**) oraz w ewentualnych umowach z innymi wykonawcami, i w dokumentach kontraktowych,
- podejmuje decyzje we wszelkich sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, w szeroko pojętych sprawach dotyczących akceptacji lub oceny wypełniania warunków KONTRAKTU oraz w sprawach właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń na budowie,
- odpowiada za realizację inwestycji tak w zakresie wykonawstwa, przekazywania terenu budowy jak i oddawania do użytkowania przy spełnieniu przepisów Prawa budowlanego,
- odpowiada za przestrzeganie, w szczególności przez wykonawców, zasad ochrony środowiska i respektowanie przez nich uwarunkowań wynikających z decyzji środowiskowej,
- nie może zaciągać zobowiązań finansowych, w stosunku do wykonawców robót, dostawców, autorów dokumentacji projektowej oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego, wykraczających poza kwoty zawarte w KONTRAKCIE bez zatwierdzenia Zamawiającego,
- nie ma upoważnienia do zwolnienia wykonawców z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z KONTRAKTU o roboty budowlane oraz powierzania wykonania robót innym wykonawcom bez akceptacji Zamawiającego,
- Inżynier Kontraktu spełnia swoją funkcję przy pomocy Zespołu (Personelu) wieloosobowego, którym kieruje i za pracę którego odpowiada.

2. Zespół Inżyniera Kontraktu to w szczególności:

- a) w siedzibie Inżyniera Kontraktu - Zespół administracyjno – prawny,

b) na budowie - Zespół Nadzoru Inżyniera Kontraktu, do bezpośredniego nadzorowania procesu budowy, w skład którego wchodzi:

- Inżynier Rezydent
- Zespół Inspektorów Nadzoru :
 - Inspektor robót konstrukcyjnych – budowlanych
 - Inspektor robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodno-kanalizacyjnych
 - Inspektor robót elektrycznych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych
 - Inspektor robót drogowych
 - Inżynier budowy (korespondencja biura, sprawozdawczość dla Zamawiającego)
- Zespół obmiarowo – rozliczeniowy
- Zespół ds. materiałowych, technologii i jakości robót,
- Zespół geodezyjny

Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za odpowiedni dobór Zespołu. Podczas dłuższej nieobecności którejkolwiek z osób Zespołu (np. choroby, urlopu) Inżynier zapewni czasowe zastępstwo przez cały czas nieobecności by uniknąć zwłoki w realizacji robót. Takie czasowe zastępstwo winno być przedłożone na piśmie (łącznie z odpowiednimi dokumentami dot. odpowiednich uprawnień) do akceptacji Zamawiającemu.

3. Inżynier Kontraktu zapewni pobyt na budowie osób przewidzianych do bezpośredniego nadzorowania robót. Obowiązuje system nadzoru ciągłego, w czasookresach odpowiadających wykonaniu i rozliczeniu poszczególnych robót branżowych przez Wykonawcę zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zamówienia.

Wymaga się codziennej obecności w biurze budowy Inżyniera Kontraktu następujących osób: Inżyniera Rezydenta, Inspektorów nadzoru robót, które aktualnie są wykonywane na budowie i Inżyniera budowy.

4. Inżynier Kontraktu realizuje zadania wynikające z nadzoru inwestorskiego poprzez Zespół Nadzoru Inżyniera Kontraktu, wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski dla Wykonawcy - wyłącznie na piśmie wg wzorów ustalonych na początku budowy z Zamawiającym.

5. Wszystkie ważne informacje przekazywane między wykonawcą robót a Inżynierem Kontraktu wymagają formy pisemnej, aby można uznać je za efektywne. Pisma Inżyniera Kontraktu do wykonawcy winny być w kopii przekazywane do wiadomości Zamawiającemu.

6. Wszystkie czynności nadzoru wykonywane przez Zespół Inżyniera Kontraktu muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa Polskiego, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane, ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, Kodeksem cywilnym oraz wymaganiami ustalonymi w KONTRAKCIE i jego załącznikach oraz w ewentualnych umowach z innymi wykonawcami i w umowach na ewentualne roboty dodatkowe oraz warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie inwestycji.

7. Inżynier Kontraktu dla swojego zespołu zapewni zaplecze biurowo-socjalne na terenie Bielska-Białej i zgłosi je do akceptacji Zamawiającemu.

Inżynier Kontraktu zapewni wyposażenie biura w odpowiedni, niezbędny sprzęt i wyposażenie do realizacji zadania.

B. Zadania i obowiązki Inżyniera Kontraktu

I. Ogólne

Inżynier Kontraktu prowadzi nadzór techniczny, finansowy i administracyjny nad robotami, egzekwując od wykonawców realizację robót i oddawanie do użytkowania zgodnie z KONTRAKTEM, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę, zgłoszeniami robót, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, harmonogramem i w ramach planowanych kosztów.

W szczególności :

- Inżynier Kontraktu poprzez zatrudnionych Inżyniera Rezydenta i Inspektorów Nadzoru z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz obsługę geodezyjną, laboratoryjną, BHP i prawną realizuje obowiązki przypisane nadzorowi inwestorskiemu, w szczególności nadzorowanie i koordynację robót budowlanych oraz oddanie do użytkowania inwestycji, przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych z przypisanymi im zakresami obowiązków i odpowiedzialności (obowiązki i uprawnienia inspektorów nadzoru zgodne z art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994), z tym że:
 - Inżynier Rezydent pełni funkcję Inspektora Koordynatora Zespołu Nadzoru i winien posiadać uprawnienia budowlane uprawniające go do nadzorowania robót konstrukcyjno-budowlanych.
 - pozostali inspektorzy nadzoru wchodzący w skład Zespołu Nadzoru pełnią funkcje w zakresie swoich uprawnień.
- Inżynier Kontraktu przed rozpoczęciem prac – w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu - przedstawi Zamawiającemu do akceptacji:
 - kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zawodowe oraz przewidywane okresy zatrudnienia na budowie pracowników nadzoru inwestorskiego, laborantów, geodetów, obmiarowców itp.,
 - opis proponowanych nowoczesnych metod zarządzania, programowania oraz rejestrowania pomiarów i rozliczania robót za pomocą nowoczesnej techniki pomiarowej,
 - opis dysponowanego sprzętu geodezyjnego w zespole geodezyjnym,
 - wykaz sprzętu do wykonywania badań, pomiarów,
 - opis swojego lub będącego w dyspozycji laboratorium i jego możliwości przeprowadzania badań.
- Inżynier Kontraktu prowadzi nadzór nad realizacją zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz KONTRAKTEM z wykonawcą robót i warunkami określonymi w dokumentach kontraktowych, i z ewentualnymi umowami na roboty dodatkowe, i z innymi wykonawcami oraz Kodeksem cywilnym .
- Inżynier Kontraktu podejmuje decyzję we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i oceną postępu robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz sprawach dotyczących akceptacji lub krytycznej oceny wypełniania warunków KONTRAKTU.

- Inżynier Kontraktu pełni wszelkie obowiązki wymienione w dokumentach przetargowych z wyłączeniem decyzji pociągających za sobą skutki finansowe dla Zamawiającego.
- Inżynier Kontraktu pełni swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski na piśmie wg wzorów uzgodnionych z Zamawiającym. Jednocześnie prowadzi korespondencję z Zamawiającym.

II Szczegółowe zadania i obowiązki Inżyniera Kontraktu

1. Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją **zagospodarowania stoków Dębowca** w ramach zadania inwestycyjnego :”Infrastruktura turystyczno-rekreacyjna w Bielsku-Białej” obejmuje w szczególności:

- a) nadzorowanie i kontrolę wszystkich robót realizowanych przez wykonawcę (wykonawców), m.in. budowę:
 - kolei linowej krzeselkowej o długości ok. 600 m wraz z podporami ;
 - wyciągu demontowalnego o długości ok. 84 m;
 - trasy narciarskiej głównej (z elementami przeszkód snowboardowych);
 - trasy narciarskiej szkoleniowej ;
 - budynku stacji dolnej (napędowej) kolei linowej z instalacjami;
 - budynku stacji górnej (przewojowej) kolei linowej z instalacjami;
 - budynku technicznego (zawierającego stację transformatorową, rozdzielnię, sterownię, pompownię zaśnieżania stoku, garaże dla maszyn utrzymania stoku);
 - regulacji potoku Kamienickiego II oraz zabudowy odcinka koryta potoku;
 - drogi dojazdowej technicznej do budynku technicznego
 - drogi dojazdowej oraz parkingu dla samochodów;
 - parku linowego;
 - placu zabaw dla dzieci;
 - ścianek bulderingowych (wspinaczkowych);
 - pola do gier zespołowych , rekreacyjno-sportowych, w okresie letnim;
 - ekologicznej ścieżki dydaktycznej wraz z tablicami informacyjnymi;
 - dwóch oczek wodnych dla płazów;
 - zieleni;
 - infrastruktury technicznej zewnętrznej podziemnej, w tym:
 - przyłączy kanalizacji opadowej do istniejącej w ul. Karbowej kanalizacji opadowej;
 - instalacji energetycznej (zasilania budynków, zasilania instalacji zaśnieżania, sterowania koleją linową i wyciągiem, oświetlenia terenu i tras narciarskich);
 - instalacji elektronicznego systemu obsługi klienta;
 - instalacji wodociągowej (zasilania stacji górnej oraz dolnej kolei linowej, zasilania hydrantów instalacji zaśnieżania);
 - instalacji kanalizacji sanitarnej;
 - kanalizacji deszczowej wraz z osadnikiem, separatorem oraz wylotem do potoku Kamienickiego II

a ponadto:

- przeniesienia kapliczki znajdującej się na stoku w uzgodnione miejsce
- rozruch i uruchomienie pompowni wody (m.in. dla zaśnieżania stoków) w rejonie ronda ulic Gościnniej i Kolistej w Bielsku-Białej

pod kątem:

- ich jakości;
- wymiarów;
- właściwej kolejności;
- terminowości wykonania;
- zgodności z KONTRAKTEM, ewentualnymi innymi umowami, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
- przygotowania do oddania do użytkowania całości przedmiotu zamówienia

poprzez Zespół inspektorów nadzoru , geodetów;

- b) zatwierdzanie wszelkich materiałów, technik i technologii budowlanych – poprzez Zespół ds. materiałowych, technologii i jakości robót;
- c) prowadzenia nadzoru u wykonawcy /poza terenem budowy/ w zakresie wytwarzania konstrukcji i jej próbnego montażu ;
- d) prowadzenie działalności obmiarowo- rozliczeniowej - ilościowy i kosztowy nadzór nad robotami - poprzez Zespół obmiarowo – rozliczeniowy, geodetów;
- e) prowadzenie lub podzlecanie kontrolnej obsługi geodezyjnej weryfikującej także pomiary wykonawców robót;
- f) prowadzenie lub korzystanie z usług laboratorium, w przypadkach konieczności wyrywkowych badań kontrolnych czy pomiarów wykonawców robót;
- g) skompletowanie niezbędnych atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, wyników badań, inwentaryzacji geodezyjnych oraz licencji na oprogramowanie urządzeń i systemy obsługujące takie urządzenia (obejmujące także ich aktualizacje) i innych wymaganych dokumentów oraz ich weryfikację pod kątem zgodności z wymaganiami i przepisami;
- h) weryfikację dodatkowej dokumentacji wykonawczej (w tym m.in. projektu wykonawczego kolei linowej) sporządzonej przez wykonawców robót budowlanych i przekazanie jej Zamawiającemu;
- i) weryfikację dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez wykonawców robót budowlanych i przekazanie jej Zamawiającemu;
- j) koordynację ewentualnych robót prowadzonych we własnym zakresie i w tym samym czasie przez gestorów sieci;
- k) obsługę okresu rękojmi wykonanych robót.

1a. Roboty dodatkowe

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do przygotowania wszelkiej dokumentacji będącej załącznikami do umów na ewentualne roboty dodatkowe - protokołów konieczności, kosztorysów inwestorskich i ofertowych, protokołów z negocjacji, protokołów z postępowania o zamówienie publiczne, umów uzgodnionych z Radcą Prawnym Zamawiającego, ogłoszeń o udzieleniu zamówienia, etc.
2. Inżynier Kontraktu pełni nadzór nad realizacją robót dodatkowych, dokonuje ich odbioru i rozliczenia wg zasad opisanych w nin. *Zakresie czynności* oraz KONTRAKCIE i w ewentualnych innych umowach z wykonawcami oraz dokumentacji projektowej.

2. Realizacja zadań

Inżynier Kontraktu winien realizować powierzone mu zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami stosując nowoczesne metody programowania, zarządzania oraz rejestracji pomiarów i rozliczania robót za pomocą nowoczesnej techniki pomiarowej. Inżynier Kontraktu przestrzega wszelkich warunków KONTRAKTU wykonania inwestycji.

3. Dokumentacja projektowa

1. Inżynier Kontraktu akceptuje istotne zmiany projektowe
2. Inżynier Kontraktu opiniuje i przedstawia do akceptacji przez Zamawiającego wszelką dokumentację projektową wykonawców.
3. Inżynier Kontraktu wykonuje prace związane z nadzorem autorskim, tj.:
 - a) stwierdza każdorazowo konieczność pobytu Projektanta na budowie;
 - b) zawiadamia o tym Zamawiającego i uzyskuje jego akceptację;
 - c) potwierdza obecność Projektanta na budowie i wykonanie przedmiotu nadzoru.

4. Zmiany do dokumentacji Kontraktu

- a) Inżynier Kontraktu opiniuje i przedstawia do akceptacji przez Zamawiającego wszelkie zmiany w dokumentacji KONTRAKTU, wnioskowane przez wykonawców;
- b) Inżynier Kontraktu opiniuje i przedstawia do akceptacji przez Zamawiającego wszelką wykonywaną przez wykonawców uzupełniającą dokumentację, którą będą oni zobowiązani wykonać zgodnie z KONTRAKTEM;
- c) Inżynier Kontraktu pomaga wykonawcy robót (wykonawcom) w przygotowaniu wszelkich rysunków dodatkowych, zamiennych do tych znajdujących się w dokumentacji kontraktowej;
- d) Inżynier Kontraktu zatwierdza rysunki robocze wykonawcy i wprowadza niezbędne korekty tych rysunków, w tym również zatwierdza wytyczania robót oraz wydaje wykonawcy dyspozycje w tych sprawach.

5. Harmonogram realizacji inwestycji i jego aktualizacja

- a) w trakcie trwania budowy Inżynier Kontraktu nadzoruje realizację robót zgodną z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz dba o jego ewentualne uaktualnienia przez wykonawców, w szczególności zgodnie z warunkami KONTRAKTU;
- b) Inżynier Kontraktu ma prawo wstrzymać płatności faktur o ile wykonawca nie przedstawi uaktualnionego harmonogramu.

6. Sprawdzenia dokonywane przez Inżyniera Kontraktu

Inżynier Kontraktu sprawdza i zatwierdza dokumenty dotyczące urządzeń, sprzętu, rachunki, faktury i inne wykazy oraz, jeżeli trzeba, ma prawo dokonywać w nich korekt. Dokonuje m.in. sprawdzenia dokumentów pod kątem zasadności wydatkowanych kwot, dat dokumentów, stawek podatku VAT, właściwego opisu faktur wymaganych do wniosku o płatność, itp;

7. Personel Wykonawcy

Inżynier Kontraktu sprawdzi czy osoby zatrudnione przez wykonawcę robót posiadają kwalifikacje oraz odpowiednie uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych. Inżynier Kontraktu wydaje w uzasadnionych przypadkach Kierownictwu wykonawcy

dyspozycje dotyczące usunięcia z terenu budowy pracowników wykonawcy, podwykonawców.

8. Podwykonawcy

Inżynier Kontraktu weryfikuje czy podwykonawcy zatrudnieni przez wykonawcę na budowie wykonują rzeczywiście takie roboty, które wykonawca w swej ofercie deklarował jako roboty planowane do wykonania przez podwykonawców, co znalazło odzwierciedlenie w KONTRAKCIE. W przypadkach podzlecenia przez wykonawcę innych robót niż te wynikające z KONTRAKTU podwykonawcom, Inżynier Kontraktu na wniosek wykonawcy weryfikuje i przedstawia do zatwierdzenia przez Zamawiającego zmiany podwykonawców lub wprowadzenia dodatkowych podwykonawców.

9. Ubezpieczenia

Inżynier Kontraktu sprawdza czy zapewniona jest ochrona i ubezpieczenie budowy, robót oraz mienia przez wykonawców robót zgodnie z KONTRAKTEM.

10. Wykopaliska

Inżynier Kontraktu powiadamia stosowne władze w przypadku odkrycia wykopalisk. W razie konieczności zapewni nadzór nad pracami wykopaliskowymi poprzedzającymi roboty budowlane związane z prowadzoną inwestycją.

11. Przekazanie terenu budowy i dostęp do niego

Inżynier Kontraktu przekazuje wykonawcy (wykonawcom) i odbiera od niego (nich) teren budowy przy udziale Zamawiającego.

12. Przesunięcie terminu zakończenia kontraktu

Inżynier Kontraktu dokłada wszelkich starań, aby wszystkie prace wykonywane były terminowo i zgodnie z harmonogramem. W razie zagrożenia terminu Inżynier Kontraktu analizuje wszystkie zaistniałe fakty i przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie do przesunięcia terminu zakończenia robót na warunkach KONTRAKTU.

13. Przyspieszenie terminu zakończenia kontraktu na wniosek Wykonawcy

Inżynier Kontraktu akceptuje proponowane przez wykonawcę (wykonawców) przyspieszenie robót w uzgodnieniu z Zamawiającym.

14. Opóźnienia zalecone przez Inżyniera

Inżynier Kontraktu w uzgodnieniu z Zamawiającym może nakazać wykonawcy (wykonawcom) w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach opóźnienie rozpoczęcia lub postępu robót.

15. Jakość materiałów

Inżynier Kontraktu i jego Zespół Nadzoru prowadzi kontrole jakości wszystkich wykonywanych prac zgodnie z procedurami i obowiązującymi normami, wbudowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobiega zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do stosowania w budownictwie i nieposiadających aktualnych atestów potwierdzających spełnienie zakładanych w projekcie parametrów:

- a) weryfikuje i zatwierdza wykonawcy (wykonawcom) wszelkie źródła pozyskiwania materiałów;

- b) decyduje o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów, prefabrykatów, w tym m.in. betonów do wszystkich elementów, w tym powierzchni betonu architektonicznego, sprzętu, urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy normy, i wymagania sformułowane w warunkach kontraktu, dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonanie i odbioru robót budowlanych;
- c) prowadzi kontrolę bieżącą wytwórni materiałów, prefabrykatów żelbetowych i konstrukcji stalowych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosownych metod wytworzenia, kontroluje sposób składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowanie miejsc składowania po zakończeniu robót,
- d) Inżynier kontraktu dokonuje inspekcji laboratorium wykonawcy w celu sprawdzenia czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymogom norm określających procedurę badań. Inspektorzy Nadzoru Inżyniera Kontraktu uczestniczą w badaniach przeprowadzanych w tym laboratorium przez wykonawcę w czasie trwania budowy,
- e) Inżynier Kontraktu ma obowiązek podjąć decyzję w sprawie zatwierdzeń, jakości materiałów w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

16. Jakość sprzętu wykonawcy

Inżynier Kontraktu decyduje o dopuszczeniu do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy, normy techniczne, i inne wymagania sformułowane w warunkach KONTRAKTU, dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także w przepisach BHP i p/poż..

17. Jakość wykonywanych robót

Inżynier Kontraktu przy pomocy Zespołów kontroluje i dba o należyłą jakość wykonywanych robót przez wykonawcę (wykonawców). Sprawdza pracę i wszelkie roboty wykonawcy (wykonawców) na budowie oraz powiadamia wykonawcę (wykonawców) o wszelkich stwierdzonych wadach, usterkach i uchybieniach.

Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:

- a) sprawdzenia granic terenu przeznaczonego do zagospodarowania;
- b) sprawdzenia punktów i osi głównych wytyczonych obiektów;
- c) zlecenia usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu;
- d) kontrolowania wykonania robót w zakresie zgodności z rysunkami, specyfikacjami technicznymi i warunkami KONTRAKTU;
- e) kontrolowania zgodności zabudowywanych elementów z zakładanymi w projekcie parametrami;
- f) zlecenia, jeżeli zajdzie taka potrzeba, odsłonięcia ukończonych robót i/lub usunięcia i zastąpienia właściwymi materiałami i/lub robotą;
- g) dokonywania ocen geologicznych w sytuacjach tego wymagających;
- h) w sytuacjach budzących wątpliwości odnośnie wyników badań wykonawcy (wykonawców) oraz w celu zapewnienia należytej kontroli wykonywanych robót Inżynier Kontraktu dokonuje kontrolnych badań.

18. Inne kontrole

Inżynier Kontraktu ma obowiązek uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz zobowiązany jest do dopilnowania realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.

19. Wystąpienia wykonawcy

Inżynier Kontraktu przyjmuje wystąpienia wykonawcy (wykonawców) o jakimkolwiek żądaniu dodatkowej zapłaty i w porozumieniu z Zamawiającym wydaje wykonawcy (wykonawcom) dyspozycje co do dalszych środków jakie ma przedsięwziąć.

20. Rejestr robót

Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za wykonywanie:

- a) obmiarów dla określenia wartości robót,
- b) badań i uczestniczenie w pomiarach robót zanikających lub ulegających zakryciu (przed zakryciem),
- c) badań i pomiarów ukończonych robót,

Ponadto Inżynier Kontraktu dopilnuje, by Zespół Nadzoru prowadził odpowiedni rejestr wszelkich pomierzonych robót.

21. Dziennik Budowy

1. Inżynier Kontraktu kontroluje prowadzenie Dziennika Budowy, będzie rejestrował wszelkie wydarzenia odnoszące się do kontroli robót, zarządzania KONTRAKTEM i ewentualnymi umowami z innymi wykonawcami, żądania wykonawcy (wykonawców), polecenia dawane wykonawcy (wykonawcom) i wszelkie inne informacje, które w późniejszym czasie mogą być pomocne przy rozstrzyganiu wątpliwości.
2. Inżynier Kontraktu potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości obiektu lub jego części do odbioru.
3. Inżynier Kontraktu po zakończeniu inwestycji przejmie od Kierownika budowy dziennik budowy i przekaze go Zamawiającemu.

22. Bezpieczeństwo

- a) Inżynier Kontraktu winien upewnić się, przed rozpoczęciem robót, że spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa na budowie. Inżynier Kontraktu zatwierdza plan robót lub rysunki przygotowywane przez wykonawcę (wykonawców), po spełnieniu wszystkich wymagań dotyczących bezpieczeństwa ruchu na budowie i dojazdach do niej;
- b) Inżynier Kontraktu udziela wykonawcom porad w sprawach dotyczących bezpieczeństwa na terenie budowy oraz zabezpieczenia jej ;
- c) Inżynier Kontraktu wydaje polecenia wykonawcom do podjęcia niezbędnych przedsięwzięć, jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii, mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamia o tym Zamawiającego w możliwie krótkim terminie.
- d) Inżynier Kontraktu wydaje polecenia wykonawcy (wykonawcom) do podjęcia niezbędnych przedsięwzięć, jakie mogą być konieczne z racji zabezpieczenia obiektów i terenu budowy .

23. Narady

Inżynier Kontraktu organizuje Rady Budowy, co najmniej jeden raz w miesiącu, z udziałem wykonawcy robót (wykonawców), podwykonawców i przedstawicieli Zamawiającego, sporządza z nich protokoły i przekazuje je zainteresowanym stronom w terminie 5 dni po naradzie.

Inżynier Kontraktu organizuje cotygodniowe narady koordynacyjne z personelem wykonawcy (wykonawców) i podwykonawców, na których winien omawiać wszystkie bieżące problemy budowy. Protokoły z ustaleniami z tych narad przekazuje Zamawiającemu terminie 3 dni po naradzie.

Zamawiający na prawo żądać zmiany częstotliwości Rad Budowy i narad koordynacyjnych.

24. Sprawozdania

W czasie trwania zlecenia Inżynier Kontraktu będzie dostarczał Zamawiającemu we wskazanych przez niego terminach następujące sprawozdania i dokumenty:

- a) miesięczne sprawozdanie o postępie robót, dostarczane przed upływem 5-tego dnia następnego miesiąca,
- b) kwartalne sprawozdanie o postępie robót,
- c) sprawozdania oraz inne dokumenty wynikające z umowy o dofinansowanie inwestycji,
- d) raport końcowy.

25. Usuwanie wad

W sytuacji zaistnienia wady Inżynier Kontraktu poleca wykonawcy (wykonawcom) jej usunięcie.

26. Prowadzenie robót

- a) Inżynier Kontraktu organizuje prace związane z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez wykonawców,
- b) Inżynier Kontraktu decyduje o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, betonów do wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz normach i przepisach związanych z nadzorowanym KONTRAKTEM.
- c) Inżynier Kontraktu osobiście i/lub ze swoim Zespołem Inspektorów nadzoruje pomiary i badania materiałów i robót w miejscach ich pobrania, wyprodukowania i na terenie budowy, zgodnie ze SSTWiORB i wydaje w tych sprawach opinie, a mianowicie:
 - akceptację materiałów zgodnych z wymaganiami SSTWiORB ze wskazanych przez wykonawcę robót (wykonawców) źródeł ich pochodzenia,
 - decyzje o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - akceptację receptur materiałów i technologii robót zgodnie z wymogami SSTWiORB,
 - bieżące kontrole wytwórni materiałów, konstrukcji, prefabrykatów, betonów w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
 - kontrole sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - w trakcie robót ziemnych kontroluje stan podłoża gruntowego i wprowadza odpowiednią technologię robót dla uzyskania wymaganych parametrów konstrukcyjnych.

- Inżynier kontraktu egzekwuje od wykonawcy (wykonawców) przestrzeganie reżimów technologicznych wykonywania robót wynikających ze specyfiki prowadzonych prac i wymagań zawartych w SSTWiORB, w szczególności w zakresie temperatur, czasu przerw technologicznych, stanu pogody, wiatru itp.
- Inżynier kontraktu egzekwuje od wykonawcy(ów) Raporty Dienne (prowadzone roboty, ilość personelu i sprzętu) lub sam je sporządza i potwierdza u wykonawcy(ów),
- Inżynier Kontraktu, wykorzystując swoje doświadczenie zawodowe w prowadzeniu inwestycji, współuczestniczy w opracowanym przez wykonawcę harmonogramie robót i razem z wykonawcą(ami) odpowiada za jego realizację. W przypadkach opóźnień w realizacji harmonogramu wspólnie z wykonawcą (wykonawcami) przedsięwzięcie środki zaradcze i działania naprawcze,
- Inżynier Kontraktu akceptuje lub odrzuca sprzęt i środki transportu wykonawców mające być używane do robót kontraktowych w zgodności z warunkami KONTRAKTU,
- Inżynier Kontraktu ustala metody obmiaru robót oraz uczestniczy przy dokonywaniu tych obmiarów przez wykonawców.
- Inżynier Kontraktu akceptuje lub odrzuca urządzenia i sprzęt pomiarowy wykonawcy(ów) stosowany w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru,
- Inżynier Kontraktu angażuje swój inwestorski nadzór geodezyjny, a także laboratoryjny dla badań kontrolnych dla poszczególnych zadań niezależnie od pomiarów i badań prowadzonych przez wykonawców w celu zapewnienia właściwej realizacji inwestycji,
- Inżynier Kontraktu sprawdza wykonane roboty i powiadamia wykonawcę o wykrytych wadach, poświadcza ich usunięcie przez wykonawcę, a także ustala rodzaj i zakres koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- Inżynier Kontraktu wraz z Zespołem Nadzoru nadzoruje wykonywanie wszelkich robót dodatkowych realizowanych przez wykonawcę oraz dokonuje ich odbioru,
- Inżynier Kontraktu ze swoim Zespołem Nadzoru dokonuje odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej,
- Inżynier Kontraktu uczestniczy w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach instalacji i urządzeń technicznych,
- Inżynier Kontraktu prowadzi dokumentację fotograficzną realizacji inwestycji, po uzgodnieniu z Zamawiającym szczegółów jej wykonania (miejsca, czasookresy, detali, itp.).

27. Rozliczanie robót

I Rozliczanie KONTRAKTU:

1. Inżynier Kontraktu wraz z Zespołem Inspektorów Nadzoru po zawiadomieniu ich przez wykonawcę(ów) o gotowości robót do odbioru odbierają te roboty „*in situ*” i potwierdzają te fakty podpisując przedłożone im przez wykonawcę(ów) protokoły wstępnego odbioru częściowego robót, bądź protokoły odbioru końcowego wraz z dołączonymi do nich wszelkimi niezbędnymi załącznikami,
2. Zespół Obmiarowo-Rozliczeniowy Inżyniera Kontraktu sprawdza przedłożone przez wykonawcę (wykonawców) miesięczne zestawienia wykonanych robót pod kątem wielkości zakończonych i odebranych robót i zgodności cen jednostkowych z KONTRAKTE oraz potwierdza ilości robót w tych zestawieniach w danym okresie i należne wykonawcy(om) kwoty do zapłaty, z zastrzeżeniem zapisów KONTRAKTU co do minimalnej wartości robót,

stanowiących podstawę do wystawienia faktury częściowej, w ciągu 3 dni od złożenia zestawienia przez wykonawcę(ów).

3. Inżynier Kontraktu przygotowuje zestawienia płatności związane z wnioskiem o płatność. Wykonuje wszystkie niezbędne czynności potrzebne do złożenia wniosku o płatność. Szczegółowy zakres tych czynności ustali z Zamawiającym.

II Roboty dodatkowe:

1. W przypadku wystąpienia zamówień dodatkowych (robót dodatkowych) w rozumieniu art. 67 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie objętych zamówieniem podstawowym, a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu KONTRAKTU Inżynier Kontraktu zweryfikuje otrzymany od wykonawcy kosztorys ofertowy na roboty dodatkowe i w terminie 5 dni od daty otrzymania kosztorysu przedłoży go Zamawiającemu do akceptacji. Po zaakceptowaniu tego kosztorysu przez Zamawiającego, Inżynier Kontraktu sporządzi w uzgodnieniu z Zamawiającym i Radcą Prawnym Zamawiającego umowę na te roboty.
2. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do odbioru robót dodatkowych wg zasad opisanych w pkt 27 ppkt I niniejszego zakresu czynności Inżyniera Kontraktu.
3. Należy uwzględnić zapisy art. 66 i 67 ustawy Prawo zamówień publicznych dla zastosowania trybu z wolnej ręki oraz KONTRAKTU.
4. Sposób określenia wynagrodzenia robót dodatkowych:
 - jeśli roboty w ramach robót dodatkowych odpowiadają opisowi robót pozycji kosztorysu ofertowego wykonawcy do obliczenia ceny robót dodatkowych, posłużyć się należy ceną jednostkową zawartą w kosztorysie ofertowy,
 - jeżeli roboty nie są ujęte w żadnej z pozycji kosztorysu ofertowego, roboty będą wykonane za wynagrodzeniem kosztorysowym wg stawek robocizny, wskaźników narzutów kosztów zakupu, kosztów pośrednich, zysku oraz cen materiałów wg stawek kalkulacyjnych kosztorysu ofertowego wykonawcy, a w przypadku materiałów nie ujętych w kosztorysie ofertowym, wg udokumentowanych cen zakupu.
5. Przed podpisaniem umowy na roboty dodatkowe Inżynier Kontraktu sporządzi protokół konieczności, w którym zawarte będą dane wyjściowe do kosztorysowania - uzgodnione w formie protokołu między wykonawcą i Zamawiającym dane techniczne, technologiczne i organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej ustalenia. Roboty dodatkowe nie mogą być realizowane przed podpisaniem stosownej umowy pod rygorem odmowy zapłaty za roboty nie objęte dodatkową umową.

We wszystkich tych przypadkach należy uwzględnić zapisy ustawy z dn.29.01.2004 Prawo zamówień publicznych.

6. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią Inżynier Kontraktu upoważniony jest do udzielenia wykonawcy zlecenia na ich wykonanie, wpisem w dzienniku budowy w imieniu Zamawiającego, z tym, że wartość kosztorysowa tych robót nie może przekroczyć równowartości 7.000 euro, zaś Inżynier Kontraktu zawiadomi o tym Zamawiającego w terminie 3 dni od daty dokonania tego wpisu.

III Płatności częściowe:

Inżynier Kontraktu w ciągu 3 dni od otrzymania od wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi załącznikami za wykonane i odebrane przez

Inżyniera Kontraktu roboty, weryfikuje ją pod względem merytorycznym i rachunkowym.

W przypadkach uzasadnionych Inżynier Kontraktu ma prawo do wnioskowania o dokonanie zmian pozycji zaliczonych już w poprzednich fakturach.

28. Zakończenie robót

Inżynier Kontraktu po zgłoszeniu przez wykonawcę zakończenia robót dokonuje odbioru wszelkich robót przewidzianych KONTRAKTEM:

- a) przeprowadza odbiór wewnętrzny robót z udziałem Zamawiającego, sporządza *listę wad* i wyznacza termin ich usunięcia przez wykonawcę;
- b) stwierdza zakończenie robót;
- c) kompletuje 2 egzemplarze archiwalne dokumentacji powykonawczej Projektu z wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi, sprawdza kompletność i prawidłowość operatu kolaudacyjnego (zbioru dokumentów budowy) i przedkłada go Zamawiającemu;
- d) sprawdza ostateczną kwotę należną wykonawcy, ustala ewentualne korekty wyliczeń (zgodnie z KONTRAKTEM) wykonawcy i przedstawia Zamawiającemu w celu podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości kwoty (w ciągu 10 dni od otrzymania rozliczenia wykonawcy);
- e) odbiera wraz z Zamawiającym usunięte wady wg *listy wad* i w sytuacji ich całkowitego usunięcia sporządza *raport usunięcia wad* oraz przedstawia Zamawiającemu i wykonawcy *potwierdzenie zakończenia robót*;
- f) wyznacza termin odbioru końcowego robót w terminie określonym KONTRAKTEM i powiadamia o tym wszystkie zainteresowane strony.

29. Odbiór końcowy robót

Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem Nadzoru uczestniczy w odbiorze końcowym robót.

W przypadku ewentualnego zaistnienia wad, czy zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez uczestników odbioru końcowego, Inżynier Kontraktu wystawia wykonawcy *zaświadczenie o odbiorze*, a natychmiast po usunięciu tych wad przez wykonawcę wystawia wykonawcy *certyfiakat zakończenia robót*.

30. Oddanie do użytkowania

1. Inżynier Kontraktu, po dokonaniu odbioru końcowego wykonanych robót, dokonuje przygotowania całego obiektu oraz wszelkich niezbędnych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w zakresie zrealizowania całego obiektu
2. Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem Nadzoru i przy współudziale Zamawiającego zgłasza do użytkowania i uczestniczy w przeprowadzanych obowiązkowych kontrolach budowy dla wydania pozwoleniu na użytkowanie całej inwestycji.
3. W przypadku ewentualnego zaistnienia zastrzeżeń i uwag lub braku dokumentów zgłoszonych przez inspektorów Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, Inżynier Kontraktu wyegzekwuje od wykonawcy ich natychmiastowe usunięcie lub uzupełnienie dokumentów w celu skutecznego oddania do użytkowania robót zrealizowanych w całej inwestycji. Zakończeniem czynności jest otrzymanie przez Zamawiającego *Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie*.

31. Wycena przy wypowiedzeniu lub odstąpieniu od KONTRAKTU

Inżynier Kontraktu wystawia *potwierdzenie finansowe* za roboty wykonane do czasu wypowiedzenia lub odstąpienia od KONTRAKTU.

32. Rozliczenie końcowe i ocena techniczna KONTRAKTU

1. Inżynier Kontraktu potwierdza i przekazuje do Zamawiającego *rozliczenie budowy* i przygotowuje *ocenę techniczną* zrealizowanego KONTRAKTU w języku polskim.
2. Inżynier Kontraktu bierze udział w opracowaniu i przekazaniu protokołów przejęcia środków trwałych (na druku OT).

33. Przekazanie wykonanych robót gestorom sieci

Inżynier Kontraktu przekazuje w imieniu Zamawiającego wszystkie roboty wraz z wymaganą dokumentacją poszczególnym gestorom sieci na warunkach określonych przez nich w umowach zawartych z Zamawiającym. Dokumentację odbiorową dla poszczególnych sieci przekazuje gestorom sieci protokołem zdawczo-odbiorczym.

34. Zagrożenia specjalne - przypadek siły wyższej

Inżynier Kontraktu zaświadcza, że KONTRAKT (lub umowy) na skutek zadziałania siły wyższej stał się bezskuteczny.

35. Kontakt z Projektantem

Inżynier Kontraktu ma prawo do uzyskania od Projektanta wyjaśnień na wątpliwości dotyczące Projektu lub SSTWiORB i zawartych w nich rozwiązań.

36. Kontakt z Zamawiającym

Inżynier Kontraktu zawiadamia Zamawiającego o wszelkich sprawach odnoszących się do wykonania KONTRAKTU, w tym również ustaleń dotyczących roszczeń wykonawcy(ów).

37. Korespondencja

Inżynier Kontraktu prowadzi korespondencję zewnętrzną. Zajmuje stanowisko na piśmie wobec stron, mieszkańców, gestorów sieci w sprawach związanych z realizacją KONTRAKTU.

38. Respektowanie decyzji i uzgodnień

1. Inżynier Kontraktu sprawdza i egzekwuje od wykonawcy(ów) realizację warunków ustalonych w decyzjach o pozwoleniu na budowę i zgłoszeniach robót, w innych decyzjach, uzgodnieniach i warunkach technicznych i administracyjnych opiniujących realizację Inwestycji i jest za realizację tych warunków odpowiedzialny.
2. Inżynier Kontraktu sprawdza i egzekwuje od wykonawcy(ów) realizację warunków ustalonych w uzgodnieniach i opiniach i jest za realizację tych warunków odpowiedzialny.

39. Kontakty z władzą terenową, administracją dróg i stronami trzecimi

- a) Inżynier Kontraktu prowadzi całość spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi, stronami trzecimi (m.in. ludnością miejscową);
- b) Inżynier Kontraktu współpracuje z administracją dróg w zakresie prawidłowego utrzymania dróg w rejonie budowy, dróg przyległych do terenu budowy jak i dojazdowych;

40. Współpraca Inżyniera Kontraktu z Zamawiającym

Następujące sprawy będą wymagały akceptacji Zamawiającego, po wcześniejszym zajęciu stanowiska przez Inżyniera Kontraktu:

- a) wprowadzanie zmian w robotach i dokumentacji projektowej;
- b) akceptowanie po zatwierdzeniu przez Inżyniera Kontraktu wszelkiej dokumentacji projektowej wykonanej przez wykonawcę(ów);
- c) zatwierdzanie podzlecenia jakichkolwiek robót przez wykonawcę;
- d) zlecanie robót zwiększających koszt inwestycji;
- e) postanowienie o przedłużeniu KONTRAKTU;
- f) wnioski do rozjemcy na wniosek wykonawcy dotyczące robót kontraktowych;
- g) zmiany Kierownika budowy lub Kierownika robót;
- h) usunięcie Kierownika budowy z terenu budowy;
- i) usunięcie podwykonawcy z terenu budowy;
- j) postanowienie o wykonaniu zamówienia dodatkowego;
- k) potwierdzenie zakończenia robót;
- l) oddanie do użytkowania.

41. Inżynier Kontraktu ma prawo do samodzielnych decyzji i odpowiada za ich wydanie, w szczególności ma prawo

- a) przekazywać swe wnioski dotyczące usunięcia z terenu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę (wykonawców),
- b) wyrażać zgodę na wykonywanie poprzez wykonawcę(ów) prac w dni wolne od pracy, a także na wydłużoną zmianę;
- c) dopilnować zapewnienia ubezpieczenia budowy przez wykonawcę zgodnie z KONTRAKTEM;
- d) wnioskować o niezbędne ekspertyzy i badania techniczne, jeśli zachodzi taka konieczność;
- e) wstrzymywać roboty w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami BHP, p/poż oraz innymi dot. bezpieczeństwa i ochrony środowiska;
- f) wstrzymywać roboty w przypadku użycia materiałów i/lub urządzeń bez wymaganych i aktualnych atestów, potwierdzeń czy certyfikatów;
- g) uzyskiwać od Projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
- h) dokonywać przeglądu źródeł pozyskiwania materiałów przez wykonawcę(ów) i swoje opinie o ich akceptacji czy odrzuceniu - przekazywać Zamawiającemu;
- i) wydawać polecenia wykonawcy(om) dotyczące wszelkich robót lub podejmować niezbędne przedsięwzięcia, jakie jego zdaniem mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii, mającej wpływ na bezpieczeństwo życia, robót, lub przylegającego majątku i powiadamiać o tym Zamawiającego jak najwcześniej;
- j) zlecać wykonawcy(om) usuwanie robót niewłaściwych lub wykonanych poniżej wymaganego standardu;
- k) zlecać, jeżeli zajdzie taka potrzeba, odsłonięcie ukończonych robót i ich usunięcie i zastąpienie właściwym materiałem lub robotą;
- l) wnioskować zmiany oznakowania i organizacji ruchu w trakcie trwania robót;
- m) opiniować wnioski składane przez wykonawcę(ów) do rozjemcy dotyczące robót kontraktowych.

42. Zagrożenia specjalne - siła wyższa

Inżynier Kontraktu określa wartość robót do momentu wystąpienia siły wyższej.

43. Korespondencja

Inżynier Kontraktu prowadzi korespondencję z Kierownikiem KONTRAKTU, z ewentualnymi innymi wykonawcami, z Zamawiającym oraz ze stronami i ludnością miejscową.

44. Obsługa prawna

Inżynier Kontraktu prowadzi czynności związane z prawną obsługą inwestycji – skargi, interwencje, pozwy skierowane przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją inwestycji, a wytoczone przez strony czy osoby trzecie, wykonawców, podwykonawców.

C. Kontrola właściwego wypełniania obowiązków przez Zespół Inżyniera Kontraktu

1. Zamawiający będzie kontrolował jakość prac Zespołu Inżyniera Kontraktu między innymi oceniając:

- a) obecność na budowie Inżyniera Rezydenta i inspektorów nadzoru w trakcie aktualnie prowadzonych robót;
- b) profesjonalne prowadzenie inwestycji przez Zespół Nadzoru Inżyniera Kontraktu;
- c) fachowe prowadzenie przez Inżyniera Kontraktu comiesięcznych Rad Budowy z wykonawcami, podwykonawcami i przedstawicielami Zamawiającego;
- d) rzetelne i fachowe prowadzenie przez Inżyniera Kontraktu cotygodniowych narad koordynacyjnych z wykonawcami i podwykonawcami;
- e) częstotliwość i jakość wpisów członków Zespołu Nadzoru w dzienniku budowy;
- f) terminowość, systematyczność i rzeczowość prowadzonej dokumentacji budowy (sprawozdań, raportów itd.);
- g) kontrole zgodności SST robót wykonywanych (badania kontrolne);
- h) wyrzykowe kontrole czasu pracy i dyspozycyjności członków Zespołu Inżyniera Kontraktu na budowie, zgodnie z danymi zadeklarowanymi przez Inżyniera Kontraktu (pkt B, cz. ogólna nin. zakresu czynności).
- i) kontrole zgodności zabudowanych materiałów z projektem, SSTWiORB i przekazanymi atestami;
- j) wyrzykowe kontrole rzetelności opisów badań .

2. W przypadku wykrycia nieprawidłowości Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia części należnego wynagrodzenia Inżynierowi Kontraktu stosując kary przewidziane w umowie z Inżynierem Kontraktu.

D. Płatność wynagrodzenia za usługi Inżyniera Kontraktu przez Zamawiającego

1. Płatności wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu powiązana będzie czasowo z okresem wykonywania KONTRAKTU (umowy) z wykonawcą zadania – Zagospodarowanie stoków Dębowca.

Sposób i terminy płatności wynagrodzenia określono w umowie pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Kontraktu.

2. **Rozliczenie ostateczne** (końcowe) nastąpi po sporządzeniu *protokołu zakończenia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu* w okresie realizacji KONTRAKTU i ewentualnych robót dodatkowych. Protokół ten będzie podpisany przez Zamawiającego po dostarczeniu przez Inżyniera Kontraktu następujących dokumentów:
- a) protokołu końcowego odbioru robót wykonawcy w zakresie robót objętych KONTRAKTEM i ewentualnymi innymi umowami dot. np. zamówień (robót) dodatkowych,
 - b) protokołu usunięcia wad,
 - c) końcowego (ostatecznego) rozliczenia finansowego KONTRAKTU i ewentualnych innych umów w szczególności na zamówienia (roboty) dodatkowe,
 - d) raportu końcowego (wersja polska),
 - e) dokumentacji powykonawczej ,
 - f) inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z SSTWiORB,
 - g) dokumentacji odbiorowej dla poszczególnych użytkowników sieci realizowanych w ramach KONTRAKTU i ewentualnych innych umów (m.in. robót dodatkowych),
 - h) oceny technicznej zrealizowanego KONTRAKTU i ewentualnych innych umów dot. m.in. ewentualnych robót dodatkowych,
 - i) protokołów odbioru przebudowywanego uzbrojenia (jeżeli zajdzie taka potrzeba) przez właścicieli tych sieci,
 - j) dokumentacji fotograficznej robót objętych KONTRAKTEM i ewentualnymi innymi umowami dot. w szczególności ewentualnych robót dodatkowych,
 - k) certyfikatu zakończenia robót (zamówienia).

Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich terminów i warunków wynikających z niniejszego *Zakresu czynności* oraz z KONTRAKTU i ewentualnych innych umów na wykonanie zagospodarowanie stoków Dębowca.

Bielsko-Biała, dnia 16.02. 2012r.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Lubomir Zawierucha

.....